

Charte de protection des données personnelles

Pôle Enfance-Jeunesse

Pour quelles finalités ?	Quelles données à caractère personnel collectons-nous ?	Qui peut avoir accès à vos données ?	Sur quel fondement juridique se base le traitement ?
<p>Gestion des services en matière d'affaires scolaires périscolaires, extrascolaires (gestion des inscriptions, organisation des activités, facturation, établissements des effectifs et des affectations scolaires...etc.)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Données d'identification détaillées (nom, prénom, date de naissance, adresse postale, téléphone, adresse e-mail, etc.) • Photographie • Situation familiale et vie personnelle : (statut marital, composition du foyer, informations relatives au logement etc.) • Vie professionnelle (emploi actuel, type de contrat, coordonnées professionnelles, etc.) • Données économiques et financières (informations nécessaires aux calculs des conditions de ressources, avis d'imposition, quotients familial, aides accordées, etc.) • Coordonnées bancaires • Données sensibles (données nécessaires au suivi sanitaire de l'enfant dont allergies, traitements médicaux etc.) • Identifiants portail famille 	<ul style="list-style-type: none"> • Personnel habilité de la Ville dans le cadre de l'exercice de ses fonctions (service enfance-jeunesse, etc.) • Sous-traitants/ Prestataires dans la limite de l'exécution de leur mission (fournisseur du logiciel métier de gestion des affaires scolaires, périscolaires, extrascolaires, etc.) • Partenaires associatifs habilités dans le cadre de conventions délibérées par le conseil municipal, pour des actions en direction des publics accueillis le cas échéant • Organisme ou autorité légalement autorisé à connaître vos informations (CAF, MSA, Trésor Public, Directeur établissement, etc.) 	<p>Nécessaire à l'exécution d'une mission d'intérêt public ou relevant de l'autorité publique</p>